	Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт этнокультурного образования», (АНО ДПО «Институт этнокультурного образования»)
Положение о Публичном докладе	Лист № 1, из 9 листов

Приложение 1

к приказу от «20» 02 2016 г.
 No 50

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ДПО
 «Институт этнокультурного
 образования»



 Лейман А.Р.
 «20» 02 2016 г.
 М.П. * МОСКВА *

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПУБЛИЧНОМ ДОКЛАДЕ
 АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
 ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «ИНСТИТУТ ЭТНОКУЛЬТУРНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
 (АНО ДПО «ИНСТИТУТ ЭТНОКУЛЬТУРНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»)

Москва

2016

	Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт этнокультурного образования», (АНО ДПО «Институт этнокультурного образования»)
Положение о Публичном докладе	Лист № 2, из 9 листов

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ


1.1. Настоящее Положение о Публичном докладе (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации» (п. 6 ч. 2 ст. 29, 30)
- Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации, утв. Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013г. № 582
- Письмом Минобрнауки РФ от 28.10.2010г. № 13-312 «О подготовке публичных докладов» (вместе с общими рекомендациями по подготовке публичных докладов региональных (муниципальных) органов управления образования и образовательных учреждений»)
- Федеральным законом от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (п. 3.3-3.5), (в ред. от 21.02.2014)
- Уставом Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт этнокультурного образования» (АНО ДПО «Институт этнокультурного образования»)
- другими локально нормативными актами Института.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок подготовки и представления публичного доклада директором Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт этнокультурного образования» (АНО ДПО «Институт этнокультурного образования», а также лицами, имеющими соответствующие полномочия согласно должностным инструкциям и (или) функциональным обязанностям.

1.3. Публичный доклад (далее — Доклад):

- аналитический ежегодный публичный документ в форме периодического отчёта Института перед обществом, обеспечивающий регулярное (ежегодное) информирование всех заинтересованных сторон о состоянии и перспективах развития образовательной организации
- адресован широкому кругу читателей: представителям органов законодательной и исполнительной власти, обучающимся и/или законным представителям, работникам системы образования, представителям средств массовой информации, общественным организациям и другим заинтересованным лицам

	Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт этнокультурного образования», (АНО ДПО «Институт этнокультурного образования»)
Положение о Публичном докладе	Лист № 3, из 9 листов

- представляет собой способ обеспечения информационной открытости и прозрачности образовательной организации, формы широкого информирования общественности, прежде всего российских немцев, об образовательных и культурных мероприятиях, направленных на содействие развитию этнокультурного потенциала российских немцев
- даёт значимую информацию о положении дел, успехах и проблемах образовательной организации для ее настоящих и потенциальных социальных партнёров, является средством расширения круга и повышения эффективности деятельности в интересах Института
- отражает состояние дел в Институте и основные результаты его деятельности за последний отчетный (годовой) период.

1.4. Дата опубликования/размещения Доклада на официальном сайте не позднее 20 августа текущего года.

1.5. В подготовке и обсуждении Доклада принимают участие представители всех групп участников образовательных отношений: администрация, педагоги и другие сотрудники Института, обучающиеся (слушатели), общественные и коллегиальные органы.


1.6. Доклад принимается Правлением - коллегиальным органом управления и утверждается директором Института.

1.7. Доклад публикуется и распространяется в формах, возможных для образовательной организации - в сети Интернет на официальном сайте Института, расположенного по адресу <http://www.biz-institut.ru>.

1.8. Учредитель Института в пределах имеющихся средств и организационных возможностей, содействует публикации и распространению Доклада.

1.9. Доклад является документом постоянного хранения, администрация Института обеспечивает его размещение, хранение и доступность для всех участников образовательных отношений.

1.10. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

	Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт этнокультурного образования», (АНО ДПО «Институт этнокультурного образования»)
Положение о Публичном докладе	Лист № 4, из 9 листов

2. ОСОБЕННОСТИ И ФУНКЦИИ ПУБЛИЧНОГО ДОКЛАДА

2.1. Основными целями Доклада являются:

- обеспечение информационной основы для организации диалога и согласования интересов всех участников образовательных отношений, включая представителей общественности
- обеспечение прозрачности Института
- информирование потребителей образовательных услуг о приоритетных направлениях развития, планируемых образовательных и культурных мероприятиях направленных на содействие развитию этнокультурного потенциала российских немцев и ожидаемых результатах деятельности Института.

2.2. Особенности Доклада:

- аналитический характер текста, предполагающий представление фактов и данных, а также их оценку и обоснование тенденций развития Института
- ориентация на широкий круг читателей, что определяет доступный стиль изложения и презентационный тип оформления
- регулярность предоставления Доклада (раз в год).

2.3. Основные функции Доклада:


2.3.1. Информирование общественности, в первую очередь российских немцев о деятельности Института, его функционирования, эффективности реализации и стратегии его развития за весь год:

- об особенностях организации образовательного процесса, укладе, имевших место и планируемых изменениях и нововведениях

2.3.2. Получение общественного признания и расширение круга социальных партнеров, повышение эффективности их деятельности в интересах Института

2.3.3. Привлечение

- внимания общественности, прежде всего российских немцев, органов государственной власти и органов местного самоуправления к проблемам Института
- общественности, прежде всего российских немцев к оценке деятельности Института
- разработке предложений и планированию деятельности по его развитию.

	Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт этнокультурного образования», (АНО ДПО «Институт этнокультурного образования»)
Положение о Публичном докладе	Лист № 5, из 9 листов

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПУБЛИЧНОГО ДОКЛАДА

3.1. Структура Доклада является формой представления аналитической информации о деятельности и определяется Институтом самостоятельно.

3.2. Содержание Доклада должно включать следующие основные разделы:

3.2.1. Общая характеристика Института: тип, вид, статус Организации. Лицензия на образовательную деятельность. Местонахождение. Характеристика контингента обучающихся (слушателей).

Основные позиции программы развития Института (приоритеты, направления, задачи, решавшиеся в отчётном году).

Структура управления, включая контактную информацию ответственных лиц.

Наличие сайта учреждения. Контактная информация.

3.2.2. Особенности образовательного процесса: наименование и характеристика программ дополнительного профессионального образования. Сроки реализации программ дополнительного профессионального образования. Используемые инновационные образовательные технологии. Экспериментальная деятельность (при наличии).


Наименование и характеристика платных образовательных услуг (при наличии). Характеристика системы оценки качества освоения программ дополнительного профессионального образования.

3.2.3. Условия осуществления образовательного процесса:

- режим работы организации;
- учебно-материальная база, благоустройство и оснащённость;
- обеспечение безопасности;
- Кадровый состав (уровень квалификации; система повышения квалификации; награды, звания, заслуги);
- средняя наполняемость групп.

3.2.4. Результаты деятельности учреждения, качество образования:

- результаты оценки качества образования, принятой в Институте;
- достижения обучающихся (слушателей);
- оценки и отзывы потребителей образовательных услуг.

	Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт этнокультурного образования», (АНО ДПО «Институт этнокультурного образования»)
Положение о Публичном докладе	Лист № 6, из 9 листов

3.2.5. Социальная активность и внешние связи Института

- проекты и мероприятия, реализуемые в интересах и с участием местного немецкого сообщества, социальные партнёры Института
- партнёры, спонсоры Института, благотворительные фонды и фонды целевого капитала, с которыми работает Институт
- проекты и программы, поддерживаемые партнёрами, спонсорами, фондами
- взаимодействие с другими образовательными организациями
- участие Института в сетевом взаимодействии
- членство в ассоциациях, профессиональных объединениях.

3.2.6. Финансово-экономическая деятельность:


- годовой бюджет
- распределение средств бюджета Института по источникам их получения
- направление использования финансовых средств
- использование средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств спонсоров, благотворительных фондов и фондов целевого капитала (при наличии)
- стоимость платных услуг(при наличии).

3.2.7. Решения, принятые по итогам общественного обсуждения:

- информация, связанная с исполнением решений, которые принимаются Институтом с учётом общественной оценки его деятельности по итогам публикации предыдущего доклада
- информация о решениях, принятых Институтом в течение учебного года по итогам общественного обсуждения, и их реализации.

3.2.8. Заключение. Перспективы и планы развития:

- подведение итогов реализации плана (программы) развития Института за отчётный год
- задачи реализации программы развития Института на следующий год и в среднесрочной перспективе
- новые проекты, программы и технологии
- планируемые структурные преобразования в Институте
- программы, проекты, конкурсы, гранты, в которых планирует принять участие Институт в предстоящем году.

	Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт этнокультурного образования», (АНО ДПО «Институт этнокультурного образования»)
Положение о Публичном докладе	Лист № 7, из 9 листов

3.3. Приложения — информационный массив, на содержании которого строятся/могут строиться все основные выводы в тексте публичного доклада.

3.4. Требования к информации, включаемой в Доклад, предъявляются следующие.

3.4.1. Требования к качеству информации:

- актуальность — информация должна соответствовать интересам и информационным потребностям целевых групп, способствовать принятию решений в сфере образования
- достоверность — информация должна быть точной и обоснованной. Сведения, содержащиеся в докладе, подкрепляются ссылками на источники первичной информации. Источники информации должны отвечать критерию надёжности
- необходимость и достаточность — приводимые данные факты должны служить исключительно целям обоснования или иллюстрации определённых тезисов и положений публичного доклада. Дополнительная информация может быть приведена в приложении.


3.4.2. Информация по каждому из разделов представляется в сжатом виде, с максимально возможным использованием количественных данных, таблиц, списков и перечней. Текстовая часть каждого из разделов должна быть минимизирована, с тем, чтобы Доклад в своём объёме был доступен для прочтения, в том числе обучающимися и или их представителями. Изложение не должно содержать в себе специальных терминов, понятных лишь для узких групп профессионалов (педагогов, экономистов, управленцев и др.).

3.4.3. Решение о том, является ли та или иная информация актуальной, основывается на консультациях с потребителями образовательных услуг и выборе вопросов, представляющих общественный интерес.

3.4.4. Основным источником информации для Доклада является информационная, аналитическая, статистическая отчётность, а также данные внутреннего мониторинга и других исследований в Институте

3.5. Опубликование персонифицированной информации об участниках образовательных отношений не допускается.

3.6. Объём печатного издания Доклада не должен превышать 25 печатных листов без учёта приложения.

	Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт этнокультурного образования», (АНО ДПО «Институт этнокультурного образования»)
Положение о Публичном докладе	Лист № 8, из 9 листов

4. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПУБЛИЧНОГО ДОКЛАДА

4.1. Порядок подготовки Доклада является организованным процессом и включает в себя следующие этапы:

- утверждение состава и руководителя (координатора) рабочей группы, ответственного(ой) за подготовку Доклада (как правило, соответствующая рабочая группа включает в себя представителей администрации, педагогов, обучающихся(слушателей));
- утверждение графика работы по подготовке Доклада;
- разработка структуры и содержания Доклада;
- утверждение структуры Доклада;
- сбор необходимых для Доклада данных (в т.ч. посредством опросов, анкетирования, иных социологических методов, мониторинга);
- написание всех отдельных разделов доклада, его аннотации, сокращенного (например, для публикации в местных СМИ) варианта;

4.2. Утверждение Доклада:

- представление проекта Доклада на общее собрание работников Института обсуждение;
- доработка проекта Доклада по результатам обсуждения;
- утверждение Доклада (в т.ч. сокращенного его варианта) и подготовка его к публикации.

5. ПУБЛИКАЦИЯ, ПРЕЗЕНТАЦИЯ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПУБЛИЧНОГО ДОКЛАДА


5.1. Основным информационным каналом для публикации Доклада является:
сайт <http://www.biz-institut.ru>

5.2. Утверждённый Доклад публикуется и доводится до общественности в следующей форме: размещение Доклада на интернет-сайте Института.

6. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

6.1. Действие данного Положения вступает в силу с момента его принятия.

6.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются решением директора и вводятся в действия приказом директора Института.

	<p>Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт этнокультурного образования», (АНО ДПО «Институт этнокультурного образования»)</p>
Положение о Публичном докладе	Лист № 9, из 9 листов

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

с документом «Положение о Публичном докладе» Автономной некоммерческой
 организации дополнительного профессионального образования
 «Институт этнокультурного образования» (АНО ДПО
 «Институт этнокультурного образования»)
 ознакомлен:

Кто ознакомлен (Ф.И.О., должность)	Подпись	Дата ознакомления